

# IT応用コース

PC基礎～応用〔MOS・日商PC 2級対策〕  
Word・Excel・PowerPoint 2016

オフィスワーク(一般事務)に必須のパソコンスキルの習得を目指します。基礎から応用まで実施いたしますので、仕事上で自信を持ってパソコンができるようになります。

**【訓練期間】** 3ヶ月  
平成29年12月4日(月)～平成30年2月28日(水)  
訓練時間：9時00分～15時30分  
受講料：無料  
定員：26人

**【訓練科目】** パソコンスキル (Word、Excel、PowerPoint2016基礎から応用まで)  
MOS 2016 (Specialist) 対策・日商PC検定2級対策  
ビジネスマナー、キャリア支援(就職支援)

**【募集期間】** 平成29年10月13日(金)～10月24日(火)

**【施設見学会】** 施設見学会は募集期間中随時実施しております。  
お電話でご予約ください。 ☎048-650-1020

**【選考日程】** 選考日／平成29年11月2日(木) 選考方法／面接

**【訓練施設】** 株式会社ウィザード ウィザードライセンススクール本校  
〒330-0835 さいたま市大宮区北袋町1-93-1 不二ビル 不二ビル 新都心館1階  
(さいたま新都心駅 徒歩3分/北与野駅 徒歩12分)  
TEL：048-650-1020 FAX：048-650-1022  
<http://www.wizard-biz.com>

CPLS (マイクロソフト認定スクール)  
学習サービスの国際規格ISO29990認証取得スクール



## 【カリキュラム】

科目	内容	時間数
ITスキル基礎	Tスキルの基礎知識、日商PC検定知識科目対策	12
コンピュータ基本操作	文字入力、ウィンドウ操作、フォルダ管理等、スキルチェック	6
Word2016	書式設定、罫線機能、図形描画、ビジネス文書作成、総合演習 MOS Specialist対策	60
Excel2016	表計算基礎、関数、グラフ、集計、データ分析、総合演習 MOS Specialist対策	60
PowerPoint2016	PowerPointの基本操作からプレゼン資料作成、総合演習	36
就職支援(キャリア支援)	日商PC検定(文書作成・データ活用・プレゼン資料作成) 2級対策	84
PowerPoint2016	キャリアの棚卸、履歴書・職務経歴書の書き方、面接指導、情報収集方法、 ビジネスマナー、キャリアコンサルティング	60
その他	入校式・修了式等	4
総時限数		322

## 【取得目標資格】

- MOS Word 2016 Specialist
- MOS Excel 2016 Specialist
- 日商PC検定(文書作成)2級
- 日商PC検定(データ活用)2級
- 日商PC検定(プレゼン資料作成)2級



※当スクールは、日商電子会計・弥生検定の認定会場ですので  
随時受験が可能です。

## 【応募方法】

住所地を管轄するハローワークにて「公共職業訓練  
(委託)入校願書」の記入内容の確認を受けてください。  
その後埼玉県立職業能力開発センターに募集期間中に  
持参するか、募集期間内必着で郵送してください。  
詳細は、「埼玉県の公共職業訓練募集案内」をご覧ください。

## 【自己負担額】

テキスト代約15,000円。受講料は無料です。

## 【施設の特徴】

### CPLS マイクロソフト認定スクール

CPLSとは、マイクロソフト認定トレーナー  
(MCT有資格者)が2人以上所属するパソコンスク  
ールで、Microsoft製品の最高品質のトレーニングソ  
リューションが提供できる教育機関をCPLS(マイク  
ロソフト認定ラーニングソリューションパートナー)  
として、マイクロソフトが認定しています。マイクロ  
ソフト認定資格Microsoft Office Specialist取得の  
サポートをします。

### ISO29990認証取得

当施設では、学習サービスの国際規格である  
ISO29990を認証取得しております。  
職業訓練施設には、厚生労働省より発行の「職業  
訓練サービスガイドライン」に取り組んで、質の良  
い訓練を行うことが求められております。このガイ  
ドラインは学習サービスの国際規格である  
ISO29990に基づき発行されておりますので、  
ISO29990認証取得をしていることは、ガイド  
ラインに準じていることとなります。学習サービス  
を提供するためのPDCAサイクルをしっかりと回し  
ておりますので安心して受講できます。

